

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.Б.17 Этика государственной и муниципальной службы

*наименование дисциплин (модуля)/практики*

**Автор:** Гиниятова Е.В., к.ф.н., доцент кафедры ГиЕНД

Войко И.В., Консультант Департамента по государственно-правовым вопросам и законопроектной деятельности Администрации Томской области

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.03.04  
Государственное и муниципальное управление, направленность «Эффективное государственное и муниципальное управление»

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Форма обучения:** заочная

**Цель освоения дисциплины:**

*Сформировать этап ОПК - 8.3 компетенции ОПК - 8*

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК -8	способность применять законодательство о противодействии коррупции в профессиональной деятельности в том числе использование мер профилактики коррупции, методов выявления, а также минимизации и (или) ликвидации их последствий	ОПК -8.3	способность определять этические нормы, регулирующие деятельность государственных и муниципальных служащих, применять их в сфере государственной и муниципальной службы

**План курса:**

Тема 1. Понятие этики, административной этики, этики в сфере государственной и муниципальной службы

Тема 2. Этический кодекс в деятельности государственных и муниципальных служащих

Тема 3. Этические аспекты принятия управленческих решений государственными и муниципальными служащими

Тема 4. Этика в решении проблемы противодействия коррупции в сфере государственной и муниципальной службы

Тема 5. Широта дискреционных полномочий в сфере государственной и муниципальной службы: возможность регулирования этическими нормами

Тема 6. Этикет в сфере государственной и муниципальной службы

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля: тестирование, устный опрос, контрольная работа на тему по выбору обучающегося.

Промежуточная аттестация - Зачет проводится с применением следующих методов: в форме тестирования; условием допуска к промежуточной аттестации является

прохождение текущей аттестации..

**Основная литература:**

1. Дорошенко В.Ю., Зотова Л.И., Лавриненко В.Н. Психология и этика делового общения: учебник - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.
2. Жирков Р.П. Этика государственной службы и государственного служащего [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.П. Жирков, Л.Ю. Стефаниди. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2014. — 162 с. — 978-5-4383-0005-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27999.html>
3. Дорошенко В.Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебник / В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 415 с. — 978-5-238-01050-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15477.html>

