

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.12 Государственная и муниципальная служба

наименование дисциплин (модуля)/практики

Автор: Асташева Е.Д., Председатель Контрольно-организационного комитета Кузнецов А.В., ведущий специалист по работе с Советом поселения в Администрации Нарымского сельского поселения

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Эффективное государственное и муниципальное управление»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины:

Сформировать этап ОПК – 6.1 компетенции ОПК – 6

Сформировать этап ОПК – 7.3 компетенции ОПК – 7

Сформировать этап ОПК – 8.2 компетенции ОПК – 8

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-6	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-6.1	умение выделять стандартные задачи профессиональной деятельности в сфере государственной и муниципальной службы, осуществлять поиск информационно-коммуникационных технологий для их решения
ОПК -7	способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	ОПК -7.3	умение эффективно применять нормы служебного права при определении целей, задач, приоритетов, основных форм организации государственной и муниципальной службы
ОПК -8	способность применять законодательство о противодействии коррупции в профессиональной деятельности, в том числе использование мер профилактики коррупции, методов выявления, а также	ОПК -8.2	умение выделять коррупционные правонарушения в деятельности государственных и муниципальных служащих, применять меры

	минимизации и (или) ликвидации их последствий		противодействия коррупции в сфере государственной и муниципальной службы
--	---	--	--

План курса:

- Тема 1. Понятие государственной и муниципальной службы
Тема 2. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы в Российской Федерации
Тема 3. Система государственной службы в Российской Федерации
Тема 4. Система органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации
Тема 5. История развития государственной и муниципальной службы в России
Тема 6. Применение зарубежного опыта организации государственной и муниципальной службы в России
Тема 7. Основы организации государственной и муниципальной службы в Российской Федерации
Тема 8. Кадровая работа в сфере государственной и муниципальной службы
Тема 9. Противодействие коррупции, институт лоббизма в сфере государственной и муниципальной службы
Тема 10. Информационно-коммуникационные технологии в сфере государственной и муниципальной службы

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля: тестирование, устный опрос, контрольная работа.

Промежуточная аттестация - экзамен.

Основная литература:

1. Петров В.И. Государственная и муниципальная служба М.: Юрайт, 2014.
2. Государственная и муниципальная служба : учебник для СПО / Ю. Н. Туганов [и др.] ; под ред. Ю. Н. Туганова, С. И. Журавлева, В. И. Петрова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 286 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04776-9. <https://biblio-online.ru/book/4499AD56-8B2F-4AAC-A195-633B5DCF2F19>

